## Краткая инструкция выгрузки сертификата подписи открытого ключа

1. Найти и открыть через кнопку Пуск сертификаты пользователя.

| Программы (2)                                     |                               |
|---|-------------------------------|
| Сертификаты                                       |                               |
| 🗇 Сертификаты пользователя                        |                               |
| Панель управления (1)                             | Управление сертификатами теку |
| 🍇 Управление сертификатами шифрования файлов      |                               |
| Документы (34)                                    |                               |
| 🖂 Отчет по форме 1- предприниматель_не подписы    | вается                        |
| 🗐 Руководство пользователя на личный кабинет спе  | циалиста ТОГС РОССТАТ         |
| 👜 Руководство пользователя на модуль ввода отчёто | в-ЭВФ                         |
| Microsoft Outlook (296)                           |                               |
| 📄 RE: Отчет по форме 22 ЖКХ жилище                |                               |
| 📄 Re: Отчет по форме 22 ЖКХ жилище                |                               |
| 📄 Отчет по форме 22 ЖКХ жилище                    |                               |
| Файлы (1)   |                               |
| 길 12-28 - Сертификаты, заявления WEB-сбора        |                               |
| 🔎 Ознакомиться с другими результатами             |                               |
| сертификаты                                       | Завершение работы             |
|   |                               |
| 😵 💾 🔿 🖕 🏈 🕨                                       | 😽 🎦 💽 I                       |

2. Затем выбрать вкладку «Личное» - «Сертификаты» на левой панели. На правой панели найти

сертификат которым подписываете и правой кнопкой мыши в контекстном меню перейти «Все задачи» - «Экспорт».

| 🚟 certmgr - [Сертификаты - текущий пользователь\Лі   | ичное\Серти              | фикаты]   |   |   | ×                                  |
|--|--------------------------|---|---|---|------------------------------------|
| Файл Действие Вид Справка  |                          |   |   |   |                                    |
| 🗢 🔿 📶 🤞 🖬 🗙 🗎 🛃 🖬  |                          |   |   |   |                                    |
| Сертификаты - текущий пользователь<br>Личное<br>Сертификаты<br>Аоверенные корневые центры сертификации<br>Аоверительные отношения в предприятии<br>Спромежуточные центры сертификации<br>Объект пользователя Active Directory<br>Аоверенные издатели<br>Сертификаты, к которым нет доверия<br>Соронние корневые центры сертификации<br>Соренные корневые центры сертификации<br>Аоверенные лица<br>Аругие пользователи<br>Аоверенные корневые сертификаты смарт-ка | Кому выдан<br>Кому выдан | н Стат<br>ПОСТАТ<br>Открыть<br>Все задачи ↓<br>Вырезать<br>Копировать<br>Удалить<br>Свойства<br>Справка | Кем выдан<br>Communications Server<br>WMSvc-CA-WEBSBOR-FRM<br><mark>ГМЦ Росстата</mark><br>УЦ 1 ИС ГУЦ<br>Открыть<br>Запросить сертификат с н<br>Обновить сертификат с н<br>Дополнительные операци<br>Экспорт | Срок действия<br>11.04.2021<br>21.03.2025<br>07.12.2021<br>07.12.2026<br>108ЫМ КЛЮЧОМ<br>ли | HaaH<br>Пров<br>Заци<br><Все<br>;е |
| < •  | •                        |   |   |   | •                                  |
| Экспортировать сертификат  |                          |   |   |   |                                    |

3. Откроется мастер экспорта. Далее идем по шагам.



## 4. Закрытый ключ не экспортировать

| Мастер экспорта сертификатов  | 23  |
|---|-----|
| Экспортирование закрытого ключа<br>Можно экспортировать закрытый ключ вместе с сертификатом.                              |     |
| Закрытые ключи защищены паролем. Чтобы экспортировать закрытый ключ<br>вместе с сертификатом, нужно будет указать пароль. |     |
| Экспортировать закрытый ключ вместе с сертификатом?   |     |
| 🔘 Да, экспортировать закрытый ключ  |     |
| <ul> <li>Нет, не экспортировать закрытый ключ</li> </ul>  |     |
|   |     |
|   |     |
|   |     |
|   |     |
|   |     |
| Подробнее об экспорте закрытых ключей   |     |
| < Назад Далее > Отм   | ена |

5. Формат файла : X.509 (.CER) в кодировке DER

| Формат экспортируемого файла<br>Сертификаты могут быть экспортированы в различных форматах.  |     |
|--|-----|
| Выберите формат файла сертификата:   |     |
| 💿 Файлы X.509 (.CER) в кодировке DER   |     |
| 🔘 Файлы X.509 (.CER) в кодировке Base-64   |     |
| Стандарт Cryptographic Message Syntax - сертификаты PKCS #7 (.p7b)   |     |
| <ul> <li>Файл обмена личной информацией - PKCS #12 (.PFX)</li> <li>Включить по возможности все сертификаты в путь сертификации</li> <li>Удалить закрытый ключ после успешного экспорта</li> <li>Экспортировать все расширенные свойства</li> </ul> |     |
| Хранилище сериализованных сертификатов (.SST)           Подробнее о формате файлов сертификатов  |     |
| < Hasan Danee > OTM  | ена |

6. Выбираем место, куда сохраняем файл и имя файла, сохранить.

| мя экспортируемого | файла            |     |    |     |
|--------------------|------------------|-----|----|-----|
| Укажите имя эксг   | портируемого фай | іла |    |     |
| Имя файла:         |                  |     | _  |     |
|                    |                  |     | 06 | зор |
|                    |                  |     |    |     |
|                    |                  |     |    |     |
|                    |                  |     |    |     |
|                    |                  |     |    |     |
|                    |                  |     |    |     |
|                    |                  |     |    |     |
|                    |                  |     |    |     |
|                    |                  |     |    |     |
|                    |                  |     |    |     |

| 🚰 Сохранить как                           |               |                      |                      | 83 |
|---|---------------|----------------------|----------------------|----|
| 🚱 🔍 🛡 🖹 🕨 Библиотеки 🕨 Документы 🕨        |               | <b>- ∮</b> Пои       | ск: Документы        | Q  |
| Упорядочить 🔻 Новая папка                 |               |                      |                      | 0  |
| Видео                                     | *             | Библиотека "         |                      |    |
| 🛛 🖹 Документы                             |               | Включает: 2 места    | Упорядочить: Папка 🔻 | ,  |
| 🛛 🔄 Изображения                           |               | Mus                  |                      |    |
| 🖻 🌙 Музыка                                |               | RMIN                 |                      |    |
|   |               | 퉬 Инструкции по рабо | те                   |    |
| Пекали и й лиск (С)                       |               | 🃗 Файлы Outlook      |                      | -  |
|   | -             |                      | ant Studio           | •  |
| Имя файла: Подпись                        |               |                      |                      | -  |
| Тип файла: Двоичные файлы X.509 (*.cer) в | кодировке DER |                      |                      | -  |
| 🔿 Скрыть папки                            |               | Cox                  | ранить Отмена        |    |
|   |               |                      |                      | зđ |
| Укажите имя экспортируемого файла         |               |                      |                      |    |
| Имя файла:                                |               |                      |                      |    |
| D: ₩ои документы Подпись.cer              |               | Обзор                |                      |    |
|   | < Назад Далее | е > Отмена           |                      |    |

| Мастер экспорта сертифика | тов   | 23   |
|---------------------------|---|--|
|                           | Завершение работы ма<br>экспорта сертификатов<br>Работа мастера экспорта сертифика<br>завершена.<br>Были указаны следующие параметр | астера<br>в<br>атов успешно<br>ны:             |
|                           | Имя файла<br>Экспорт ключей<br>Включить в путь все сертификать<br>Формат файлов   | D: \Мои докуме<br>Нет<br>I Нет<br>Двоичные фай |
|                           | < <u> </u>  | 4  |
|                           | < Назад Гото  | ово Отмена                                     |

7. Готовый файл загружаем в личный кабинет Системы сбора <u>https://websbor.rosstat.gov.ru/online/</u> или

направить, предварительно упаковав в архив, на электронную почту <u>P33-Wsbor@rosstat.gov.ru</u>, с указанием наименования и кода ОКПО организации.

| < (0) ℃   | websbor              | .gks.ru  | ΦΟΓΟ: Ο                              | истема сбора отчетн  | ости                                    |  |  |
|---|----------------------|--|--------------------------------------|--|---|--|--|
| Система сб  | іора отчетно         | сти  |                                      |  |   |  | - Way was by a   |
| ТОГС: ВЛА   | димирста             | Т  |                                      |  |   | 11-11                                    |  |
|   | Пс                   | ользователь: 02343320 - ВЛАД   | цимирстат                            | Показывать респо   | ндентов                                 | Организация:                             | 02343320 - ВЛАДИМИРСТАТ  |
|   |                      |  |                                      | Отображать неакту  | уальные                                 |  |  |
|   |                      | Главная стра   | ница Назн                            | аченные формы  | рофиль                                  | Заявки                                   |  |
| Общая   | информация           | Сертификаты Контакт  | ы Получи                             | ъ данные о кодах   | Настройки                               | Смена паро                               | ля Настройка уведомлений   |
| Список се   | отификат             | OB   |                                      |  |   |  |  |
| Фильтр  | ртификат             | ов   |                                      |  |   |  |  |
| Список се<br>Фильтр<br>Обновить   | ртификат             | ОВ   |                                      |  |   |  | 1 - 22 из 22 🖂 🖂   |
| Список се<br>Фильтр<br>Обновить<br>Владелец   | ртификат<br>Сбросить | <b>ОВ</b><br>Удостоверяющий центр  | Серийн                               | ый Номер   | Статус                                  |  | 1 - 22 из 22 🥃 🦳   |
| Список се<br>Фильтр<br>Обновить<br>Владелец<br>Владимирстат                                 | ртификат<br>Сбросить | ОВ<br>Удостоверяющий центр<br>ГМЦ Росстата                                 | Серийн<br>013784                     | ый Номер<br>3685D3D85BBFEB11903  | Статус<br>Истек с                       | рок действия                             | 1 - 22 из 22 📻 🗖<br>Действителен с<br>07.12.2020                         |
| Список се<br>Фильтр<br>Обновить<br>Владелец<br>Владимирстат<br>Врадпимирстат                | ртификат             | ОВ<br>Удостоверяющий центр<br>ГМЦ Росстата<br>ГМЦ Росстата                 | Серийн<br>013784<br>013784           | ый Номер<br>3685D3D85BBFEB11903<br>3685D3D85BBFEB11903                         | Статус<br>Истек с<br>Истек с            | рок действия<br>рок действия             | 1 - 22 из 22 🗐 🕅<br>Действителен с<br>07.12.2020<br>07.12.2020           |
| Список се<br>Фильтр<br>Обновить<br>Владелец<br>Владимирстат<br>ВрадяМирстат<br>Владимирстат | ртификат             | ОВ<br>Удостоверяющий центр<br>ГМЦ Росстата<br>ГМЦ Росстата<br>ГМЦ Росстата | Серийн<br>013784<br>013784<br>013784 | ый Номер<br>3685D3D85BBFEB11903<br>3685D3D85BBFEB11903<br>3685D3D85CA1EB11A4B. | Статус<br>Истек с<br>Истек с<br>Действи | рок действия<br>рок действия<br>ительный | 1 - 22 из 22<br>Действителен с<br>07.12.2020<br>07.12.2020<br>18.05.2021 |